

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.014 9-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	ANDRES MAURICIO LORA TOBAR
Cedula	94427800
Valor del contrato:	\$28.830.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.922.000
No. Planilla	1080835532
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	257725091
Operador:	Simple s.a.
Fecha de Pago	27 Abril 2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP 26005934

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el Contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida

() Anticipada

() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (05)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos.	<ul style="list-style-type: none"> El contratista realizó recorridos de seguimiento periódicos en los escenarios asignados, incluyendo las Piscinas Hernando Botero Obyrne, el sector de Piscinas de Kayaks y el Estadio de Atletismo Pedro Grajales, registrando de manera formal el estado de las instalaciones y equipamientos.
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	<ul style="list-style-type: none"> Brinde apoyo técnico en los escenarios Piscinas Hernando Botero Obyrne y Piscinas de Kayaks, adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación, mediante la toma de registros fotográficos en la zona verde junto con el acompañamiento del personal de cuadrilla en la realización de poda para el desarrollo de evento deportivo Brinde apoyo durante la visita del empresario Gilberto Cárdenas al Diamante de Béisbol, con el acompañamiento del arquitecto Sergio Arias, con el fin de realizar el análisis y evaluación técnica del escenario para la posible realización de un concierto. Apoye antes, durante y después el desarrollo del Campeonato Nacional Interligas de Natación de Carreras realizado en las piscinas Hernando Botero Obyrne.
3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.	<ul style="list-style-type: none"> Brinde soporte permanente al líder zonal, mediante la entrega diaria de información relacionada con incidencias relevantes presentadas en los escenarios, coordinando oportunamente con los responsables de cada uno para garantizar una atención oportuna y eficaz. Proyecte varias comunicaciones con el fin de dar respuestas a ORFEOS recibidos en el área de administración de escenarios de alto rendimiento para diferentes solicitudes de varias entidades.
4. Elaborar actas correspondientes a las visitas	<ul style="list-style-type: none"> Elabore informe sobre el antes, durante y después de todas las actividades para puesta a punto de los escenarios sucedidas en el montaje, realización del evento posterior desmontaje que incidieron en la entrega y recibo de estos mismos para el

<p>periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.</p> <p>5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.</p> <p>6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>desarrollo de la Maratón de Cali 2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elabore informe detallado de todas las actividades proyectadas, evaluadas y luego realizadas por personal de la cuadrilla SDR de mantenimiento, poda, hidrosanitaria, instalación de polysombra, retiro de canchas de baloncesto, entre otras. Las cuales fueron diagnosticadas por el enlace y equipo de gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio para el desarrollo de la Maratón de Cali 2026. • Realice acompañamiento a los compañeros de la cuadrilla de la SDR para la reparación de las baterías sanitarias de la tribuna de occidente del escenario estadio de atletismo Pedro Grajales. • Realice acompañamiento a la cuadrilla de la SDR para la evaluación y posterior reparación del tema hidráulico de las baterías sanitarias de la tribuna de la pista auxiliar del estadio de atletismo Pedro Grajales. • Participe y apoye en varias actividades de carácter misional, supervisión y preservación de los escenarios a cargo durante el evento Maratón de Cali 2026 en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. • Reserve y apoye en el desarrollo de la reunión de funcionarios del despacho de la alcaldía en la sal vip del estadio de atletismo Pedro Grajales.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1495GcosSdaZJSDWHyPFhTjbdAMCc6Fvt?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026